

Rellenar formularios y escribir notas breves

Inglés A1 – Principiante · Lección

Respuesta rápida: Para rellenar un formulario en inglés, localiza cada campo (first name, surname, date of birth, address, phone) y escribe solo el dato pedido. Para una nota o un correo breve, usa un saludo, una o dos frases claras y una despedida. Cuida las mayúsculas en nombres, ciudades y días, y la puntuación final.

Nivel: Inglés A1 (MCER, principiante) · **Referencia oficial:** MCER A1 (Volumen complementario 2020), MCER A1 Expresión escrita, MCER A1 Mediación

¿Qué piden los campos de un formulario?

Definición

Un formulario es una hoja con casillas que debes completar con tus datos. Cada casilla, o campo, tiene una etiqueta corta en inglés que indica qué escribir. Responde solo lo que pide la etiqueta, sin frases completas.

Library Card - Application

First name:

Surname:

Date of birth:

Address:

Phone:

Formulario ya completado.

Campo	Qué escribes
First name	Tu nombre de pila (Mateo)
Surname / Last name	Tu apellido (Díaz)
Date of birth	Fecha de nacimiento
Postcode / ZIP code	Código postal
Occupation	Tu trabajo (nurse)

Cuidado con estos errores

En español el apellido va después y hay dos: en inglés suele bastar uno. Escribe el primero o los dos juntos si no hay espacio. Y no confundas name con surname: el primero es el

nombre de pila. Otro fallo común es poner la fecha como en España en un formulario de EE. UU.

¿Cuándo se usan las mayúsculas y la puntuación?

Regla

Escribe con mayúscula: nombres de personas, ciudades, países, días, meses, idiomas, el pronombre I y la primera palabra de cada frase. Las preguntas llevan solo el signo final y no hay signo de apertura: Where are you?

Ejemplos

- On Friday I meet Lucía in Dublin. — El viernes quedo con Lucía en Dublín.
- Can you call me at 6:30? — ¿Puedes llamarme a las 6:30?
- I speak Spanish and English. — Hablo español e inglés.

¿Cómo se escribe una nota o un correo muy breve?

Subject: Dinner on Friday?

Hi Sam,
Are you free on Friday at 7 pm?
We can eat at my flat.
Thanks, Valentina

Estructura de un correo breve.

Una nota para un compañero de piso tiene el mismo molde: saludo, mensaje y firma. Frases útiles: Please buy milk (compra leche, por favor), I'm back at 8 (vuelvo a las 8), Thanks a lot! (¡muchas gracias!).

¿Qué frases útiles sirven para notas y mensajes?

Aprende un pequeño repertorio y combínalo según la situación. Para pedir algo, usa Can you...? o Please.... Para avisar, usa I'm late (llego tarde) o I can't come (no puedo ir). Para quedar, usa Let's meet at the station at 6. (quedemos en la estación a las 6). Para cerrar, usa See you soon! (¡hasta pronto!).

En mensajes de texto entre amigos se aceptan abreviaturas como pls o thx, pero en un formulario o en un correo a un desconocido escribe las palabras completas.

El consejo de Leo

Antes de enviar un correo corto, léelo en voz alta y comprueba tres cosas: ¿hay saludo?,

¿tiene el nombre con mayúscula? y ¿acaba con una despedida? Con eso queda claro y amable.

Nota cultural

En un correo a un amigo basta Hi; con alguien que no conoces mucho es mejor Dear Ms. Clark. Para despedirte, Best wishes funciona casi siempre.

Lo esencial

- Campos habituales: first name, last name (surname), date of birth, address, postcode, email.
- En inglés se escriben con mayúscula los nombres propios, los días, los meses y el pronombre I.
- No existe el signo de apertura: Are you free? lleva solo ? al final.
- Un correo muy breve: Hi Sam, ... Thanks, Lucía.
- En Estados Unidos la fecha es mes/día/año; en Reino Unido, día/mes/año.

Rellenar formularios y escribir notas breves: preguntas frecuentes

¿Qué significa surname en un formulario?

Surname y last name son el apellido. First name es el nombre de pila y middle name es un segundo nombre, que puedes dejar vacío.

¿Cómo se escribe la fecha en inglés?

En Estados Unidos se escribe mes/día/año: 03/14/1995. En Reino Unido, día/mes/año: 14/03/1995. Para evitar dudas, escribe el mes con letras.

¿Debo escribir frases completas en un formulario?

No. Escribe solo el dato: Ruiz, Austin o student. Las frases completas son para notas y correos.

¿Existe el signo ¿ en inglés?

No. Una pregunta lleva solo el signo de cierre: Are you ready? Lo mismo ocurre con la exclamación: Thanks!

¿Cómo termino un correo breve?

Puedes usar Thanks, Best wishes o See you soon, seguido de tu nombre en otra línea. No hace falta nada más.