

Preguntar con do, does y wh-

Inglés A1 – Principiante · Ejercicios

Nombre: _____ Fecha: _____ Grupo: _____

Nivel: Inglés A1 (MCER, principiante) · **Referencia oficial:** MCER A1 (Volumen complementario 2020), MCER A1 Interacción oral

Ejercicio 1 Do o does (fácil)

Completa con Do o Does.

1. ____ you work here?
2. ____ she speak Spanish?
3. ____ they start at nine?
4. ____ your boss have a car?
5. ____ we need a ticket?
6. ____ the café open on Sundays?

Ejercicio 2 Pregunta y respuesta (fácil)

Une cada pregunta con su respuesta.

1. Where do you live?
2. What time does the bank open?
3. Who is your manager?
4. Why are you late?
5. How much is the coffee?
6. When do you finish?

a) Because the bus is late. · b) Ms Chen. · c) In Bilbao. · d) At nine. · e) At six. · f) Two dollars.

Ejercicio 3 La palabra interrogativa (fácil)

Elige la palabra interrogativa correcta.

1. (What / Where) is your name?
2. (Where / Who) is the station?
3. (When / Why) does the film start?
4. (Who / How) is your teacher? — Ms Park.
5. (Why / How) do you go to work? — By bus.
6. (Why / Where) are you tired? — Because I work at night.

Ejercicio 4 Ordena la pregunta (fácil)

Ordena las palabras para formar una pregunta.

1. do / where / work / you
2. does / what / start / time / the / class
3. she / does / a / car / have
4. they / do / when / finish

Ejercicio 5 Respuestas cortas (fácil)

Responde con una respuesta corta, según la indicación.

1. Do you speak English? (sí)
2. Does Joaquín live in Madrid? (no)
3. Do your colleagues work on Saturdays? (no)
4. Does the shop open at nine? (sí)
5. Are you tired? (no)

Ejercicio 6 Traduce al inglés (fácil)

Traduce las preguntas al inglés.

1. ¿Dónde trabajas?
2. ¿Habla ella español?
3. ¿A qué hora empieza la reunión?
4. ¿Cuánto cuesta el billete?

Ejercicio 7 La credencial (medio)

Mira la credencial de una conferencia y completa con una palabra interrogativa. Después responde la última pregunta.



Credencial de Camila en un congreso de Toronto.

1. _____ is she from?
2. _____ does she do?
3. _____ does she work?
4. _____ is her name?

5. Is she a doctor? (respuesta corta)

Ejercicio 8 Corrige las preguntas (medio)

Cada pregunta tiene un error. Escríbela correctamente.

1. Where you live?
2. Does she works here?
3. What means this word?
4. Do you can help me?
5. What time starts the class?

Ejercicio 9 Pregunta por el dato (medio)

Escribe la pregunta que corresponde a la parte en negrita, con la palabra indicada.

1. Ana works in **Bilbao**. (Where)
2. They finish at **five**. (What time)
3. Mateo has **two** sisters. (How many)
4. The ticket costs **\$12**. (How much)
5. She goes to work **by train**. (How)

Ejercicio 10 El cartel de la clase (medio)

Lee el cartel y responde en inglés a cada pregunta con una frase corta.

Evening English Classes

Tuesday and Thursday - 7:00 p.m.

Room 4 - Teacher: Ms Lang

\$120 per month

New students welcome!

Cartel de una escuela de idiomas.

1. What days is the class?
2. What time does it start?
3. Where is the class?
4. How much is it?
5. Who is the teacher?

Ejercicio 11 Traduce al español (medio)

Traduce las preguntas al español.

1. Does your manager speak Spanish?
2. What time do you have lunch?
3. Why does he leave early?
4. How many people work here?

Ejercicio 12 De afirmación a pregunta (medio)

Convierte cada afirmación en una pregunta de sí o no.

1. You work in a hospital.
2. She likes her job.
3. They live near the office.
4. He starts at eight.

Ejercicio 13 En la recepción (medio)

Completa el diálogo con Do, Does, How much, What time, Where.

A: Excuse me, (1) _____ you have a room for tonight? B: Yes, we do. A: (2) _____ is it? B: It's \$90 a night. A: (3) _____ does breakfast start? B: At seven. A: (4) _____ is the lift? B: Next to the stairs. A: (5) _____ the room have a bathroom? B: Yes, it does.

Ejercicio 14 How much o how many (medio)

Completa con How much o How many.

1. _____ is a ticket to Boston?
2. _____ rooms are there?
3. _____ does the taxi cost?
4. _____ people work here?
5. _____ books does she read?

Ejercicio 15 La entrevista (medio)

Escribe la pregunta que provoca cada respuesta.

1. I live in Valencia.
2. I start at eight.
3. Yes, I do. I speak French.
4. Because I like people. (trabajar en una tienda)
5. I have two sisters.

Ejercicio 16 Pide con educación (difícil)

Reescribe cada orden como una petición educada.

1. Give me the menu.
2. Repeat.
3. Where is the restroom? (empieza con Excuse me)
4. Open the window.

Ejercicio 17 Mediación en el hotel (difícil)

Un huésped que no habla inglés te dice en español: «Quiero saber si el hotel tiene wifi gratis, a qué hora es el desayuno, cuánto cuesta el estacionamiento y dónde está la parada del autobús». Escribe en inglés las cuatro preguntas para el recepcionista.

Ejercicio 18 Corrige el diálogo (difícil)

Corrige los cinco errores del diálogo.

A: Where you work? B: I work in a bank. A: Does you like it? B: Yes, I like. A: What time you finish? B: At five. A: Do you can come to dinner?

Ejercicio 19 Conoce a tu compañero (difícil)

Escribe cinco preguntas para un compañero nuevo: dónde vive, cuál es su trabajo, a qué hora empieza, cuántos hermanos tiene y si habla otros idiomas.

Ejercicio 20 Diálogo en el gimnasio (difícil)

Escribe un diálogo de seis líneas entre una persona nueva y la recepcionista de un gimnasio. Incluye una petición con Could you...?, una pregunta con palabra wh- y una pregunta con Do/Does.