

Nominalización: escribir informes con estilo formal

Inglés C1 – Avanzado · Examen

Nombre: _____ Fecha: _____ Grupo: _____ Nota: ____ / 10

Nivel: Inglés C1 (MCER, avanzado) · **Referencia oficial:** MCER C1 (Volumen complementario 2020), MCER C1 Expresión escrita

Duración: 45 minutos · 9 preguntas · Total: 10 puntos · Sin diccionario

Pregunta 1 Formar sustantivos (1 punto)

Escribe el sustantivo derivado.

- a. assess: The _____ of the damage took a week. (0,5 puntos)
- b. deep: The _____ of the lake is 40 meters. (0,5 puntos)

Pregunta 2 Preposiciones (1 punto)

Completa con la preposición adecuada.

- a. a shortage ____ nurses (0,5 puntos)
- b. an alternative ____ the current system (0,5 puntos)

Pregunta 3 Corrige el error (1 punto)

Reescribe cada frase corrigiendo el error.

- a. She gave us many informations. (0,5 puntos)
- b. The increase of rents worries tenants. (0,5 puntos)

Pregunta 4 Verbo ligero (1 punto)

Completa con el verbo ligero entre paréntesis en la forma correcta.

- a. Poor sleep _____ (contribute to) lower concentration. (0,5 puntos)
- b. Yesterday's outage _____ (result from) a hardware fault. (0,5 puntos)

Pregunta 5 Reescribe con un sustantivo (1 punto)

Reescribe cada frase empezando con las palabras indicadas.

- a. Prices rose sharply, so many families cut spending. → The sharp rise in prices ... (0,5 puntos)
- b. The company failed to deliver, and customers were disappointed. → The company's failure ... (0,5 puntos)

Pregunta 6 Elige el registro (1 punto)

Elige la versión adecuada en cada caso (i o ii).

- a. Para un informe: i) Many people lost their jobs because the factory closed. ii) The closure of the factory resulted in many job losses. (0,5 puntos)
- b. Para un mensaje a un amigo: i) The postponement of my arrival is due to the cancellation of the flight. ii) My flight got canceled, so I'll arrive later. (0,5 puntos)

Pregunta 7 Comprensión: la biblioteca (2 puntos)

Lee el texto y responde en inglés.

The extension of opening hours at Millbrook Library has produced a marked increase in attendance among students. Staff attribute this growth to the availability of quiet study rooms in the evening. Nevertheless, the library's budget cannot support the continuation of the scheme beyond June, and the board's reluctance to raise local taxes has delayed a final decision.

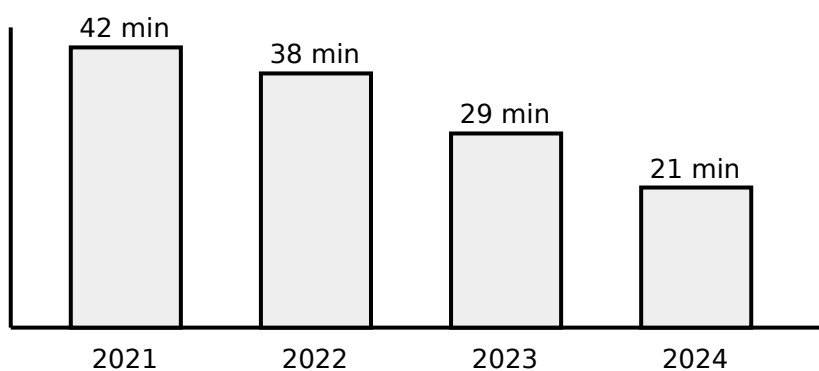
- a. What do staff think caused the increase in attendance? (0,5 puntos)
- b. Until when can the budget support the scheme? (0,5 puntos)
- c. Copy the noun phrase meaning "the board does not want to raise local taxes". (0,5 puntos)
- d. True or false: a final decision has been made. (0,5 puntos)

Pregunta 8 Mediación: bajas por enfermedad (1 punto)

Tu jefe te escribe: «Este invierno hemos tenido muchas bajas por enfermedad y por eso hemos contratado a más personal temporal». Redáctalo para el informe anual en una sola frase en inglés, con un sustantivo como sujeto. (1 punto)

Pregunta 9 Describe el gráfico (1 punto)

Observa el gráfico y escribe dos frases en inglés con sustantivos derivados (decrease, reduction, fall...). (1 punto)



Tiempo medio de espera en una clínica de Dublín (datos inventados).