

Currículo, entrevista e profissões do futuro

Inglês 2ª série (Ensino Médio) · Atividades

Nome: _____ Data: _____ Turma: _____

O essencial: Idade se diz I am 16 years old, nunca I have 16 years. Estas 20 atividades treinam o assunto passo a passo, de “Relacione as profissões” até “Três respostas de entrevista”.

Nível: 2ª série do Ensino Médio (BNCC, Linguagens, ENEM, referência QECR B1+) · **Referência oficial:** BNCC Ensino Médio, Linguagens, Língua Inglesa 2ª série, Nível de referência QECR B1+, EM13LGG402 empregar a variedade e o estilo de língua adequados à situação, EM13LGG403 usar o inglês como língua de comunicação global, ENEM H6 usar o inglês para ampliar o acesso a informações, tecnologias e culturas

Atividades de entrevista de emprego em inglês (2ª série)

Atividade 1. Relacione as profissões (fácil)

Relacione cada profissão ao significado.

1. nurse
2. engineer
3. driver
4. cook
5. teacher

a) motorista b) professor c) enfermeiro d) engenheiro e) cozinheiro

Atividade 2. Complete com a palavra da caixa (fácil)

Complete com: teamwork, salary, boss, schedule, deadline.

1. My ___ is kind and clear.
2. The ___ is Friday, so we must hurry.
3. Good ___ makes projects easier.
4. The work ___ is from 9 to 3.
5. The monthly ___ is \$1,200.

Atividade 3. Traduza para o português (fácil)

Traduza.

1. I am looking for a part-time job.
2. She has experience with customers.
3. The interview is at ten.

Atividade 4. Escolha a opção correta (fácil)

Escolha a opção correta.

1. I ___ 16 years old. (am / have / has)
2. She ___ in a bakery. (work / works / working)
3. He has a lot of ___. (experience / experiences / experienced)

Atividade 5. Cognatas em anúncios (fácil)

Leia e escreva quatro cognatas com o significado.

We need a responsible assistant for our pharmacy. Basic computer skills required.

Atividade 6. Corrija o erro (médio)

Corrija cada frase.

1. I have 16 years.
2. I have many experiences in sales.
3. Attached is my curriculum. (currículo de emprego)
4. She work in a pharmacy.

Atividade 7. Leitura de currículo (médio)

Resume - Yasmin Souza, 16

Goal: apprentice position in a bakery

Education: 2nd year, Escola Estadual Boa Vista, Salvador

Skills: teamwork, Excel basics, good with customers

Experience: helped at my aunt's shop (2 summers)

Languages: Portuguese (native), English (B1)

Currículo fictício em inglês.

Leia o currículo e responda em inglês.

1. What position does Yasmin want?
2. Where did she get experience?
3. What is her English level?

Atividade 8. Formal ou informal? (médio)

Reescreva em registro formal.

1. Hi! I wanna job at your shop.
2. Thx for ur time.
3. Gimme the address.

Atividade 9. Traduza para o inglês (médio)

Traduza para o inglês.

1. Tenho 17 anos e estudo em Curitiba.
2. Trabalhei na loja do meu tio no verão.
3. Gosto de trabalhar em equipe.

Atividade 10. Complete a entrevista (médio)

Complete com uma opção: Tell me about yourself, I'm a quick learner, Thank you for your time, What are your strengths.

Interviewer: ____.

Candidate: I'm Caio, I'm 17.

Interviewer: ____?

Candidate: ____ and I'm punctual.

Interviewer: Thanks.

Candidate: ____.

Atividade 11. Verdadeiro ou falso? (médio)

Leia e marque V ou F.

A bakery in Salvador is looking for a young apprentice. Hours are 2 p.m. to 6 p.m., Monday to Friday. No experience is needed, but the candidate must be punctual and friendly. Send a resume to the manager.

1. A padaria quer um aprendiz.
2. É preciso ter muita experiência.
3. O trabalho acontece de manhã.

Atividade 12. Mediação: explique em inglês (médio)

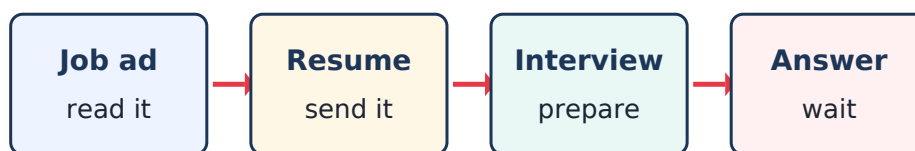
Thiago recebeu em português: "A entrevista é na quarta às 9h. Leve currículo e documento. Seja pontual." Explique em inglês a um amigo estrangeiro, em duas frases.

Atividade 13. ENEM: anúncio de vaga (médio)

Wanted: Weekend assistant at a bookstore in Brasília. Friendly, organized, loves reading. No experience required. Training provided.

O anúncio busca alguém que

- A. tenha formação superior em letras.
- B. seja organizado e simpático, mesmo sem experiência.
- C. trabalhe só em dias úteis.
- D. venda livros em outro país.
- E. ensine inglês na loja.

Atividade 14. Ordene o processo seletivo (médio)

Etapas de um processo seletivo.

Ordene as frases de acordo com o esquema.

- a. I sent my resume.
- b. I read the job ad.
- c. I answered the questions.
- d. I prepared for the interview.

Atividade 15. ENEM: e-mail de candidatura (médio)

Subject: Application for apprentice position. Dear Ms. Reed, I am writing to apply for the apprentice position advertised last week. I have two years of experience helping customers in a family shop. I attach my resume. Kind regards, Davi Costa.

O objetivo desse e-mail é

- A. reclamar de um serviço.
- B. agendar uma viagem.
- C. candidatar-se a uma vaga de aprendiz.
- D. pedir demissão.
- E. recusar uma proposta.

Atividade 16. ENEM: profissões do futuro (difícil)

Experts predict that data analysts and drone operators will be in high demand by 2035.

Meanwhile, jobs that repeat the same task may be done by machines. However, jobs that need empathy, like nursing, will keep growing.

O texto sugere que as profissões que mais crescerão serão

- A. as que repetem tarefas simples.
- B. as que dependem de empatia e análise de dados.
- C. as que não usam tecnologia.
- D. as que existiam no século XIX.
- E. as de motorista de máquina.

Atividade 17. Previsões com will (difícil)

Reescreva as previsões usando will ou won't.

1. In 2040, robots / clean / many offices.
2. Doctors / not / lose their jobs.
3. Workers / learn / new skills every year.

Atividade 18. Produção: Tell me about yourself (difícil)

Escreva 40 a 60 palavras em inglês respondendo a Tell me about yourself para uma vaga de aprendiz.

Atividade 19. Do informal ao formal (difícil)

Reescreva como e-mail formal, em 3 frases: "Hey, I saw ur ad. I wanna work there. Can u call me? Davi"

Atividade 20. Três respostas de entrevista (difícil)

Escreva em inglês uma resposta curta para cada pergunta: 1) What are your strengths? 2) Why do you want this job? 3) Where do you see yourself in five years?