

Opinar e discordar com educação nas reuniões

Inglês B1 · Gabarito da prova

O essencial: Interrompa com Sorry to interrupt, but... e resuma com To sum up.... Distribuição dos 10 pontos: Função das frases (1 pt), Corrija (1 pt), Concordar ou discordar (1 pt), Interromper (1 pt) e mais 4 questões.

Nível: Inglês B1 (QECR, intermediário) · **Referência oficial:** QECR B1 (Companion Volume 2020), QECR B1 Interação oral, QECR B1 Mediação

Prova resolvida de inglês para reuniões (B1)

Questão 1. Função das frases (1 ponto)

a) **2**; b) **1**.

Critérios: 0,5 por item.

Questão 2. Corrija (1 ponto)

a) **I don't agree with you.** b) **Can I make a suggestion?**

Critérios: 0,5 por item.

Questão 3. Concordar ou discordar (1 ponto)

a) **I couldn't agree more. / I completely agree.** b) **I see your point, but I don't agree.**

Critérios: 0,5 por item.

Questão 4. Interromper (1 ponto)

a) **interrupt**; b) **add**.

Critérios: 0,5 por item.

Questão 5. Reunião on-line (1 ponto)

a) **screen**; b) **mute**.

Critérios: 0,5 por item.

Questão 6. Pauta (1 ponto)

Modelo: **Let's finish with a summary of what we decided.**

Critérios: frase natural de transição (1 ponto).

Questão 7. Leitura: chat da reunião (2 pontos)

a) **Contratar um designer.** b) **Com um acordo: um designer em tempo parcial.**

Critérios: 1 ponto por item.

Questão 8. Produção escrita (2 pontos)

Modelo: **In my opinion, working from home twice a week is a good idea. I see your point, Marta, but some people need the office. I suggest we choose Tuesday and Thursday. What do you think?**

Critérios: opinião (0,5), discordância educada (0,5), sugestão (0,5), clareza (0,5).