

Exercices compréhension orale

Exercices d'anglais - niveau Terminale

Ces exercices compréhension orale s'appuient sur des transcriptions de documents sonores. Lisez-les d'abord à voix haute, ou faites-les lire par quelqu'un, pour vous mettre en situation d'écoute. Ils travaillent la chaîne parlée, la prise de notes et le compte rendu en français.

Cette fiche d'exercices est à **télécharger en PDF et à imprimer gratuitement** : le bouton se trouve en bas de la page, sans inscription.

Les exercices

Pour les exercices 6 à 10, si possible, faites lire le script une seule fois sans le regarder, puis répondez. Corrigé sur une page séparée.

S'entraîner avec ces exercices compréhension orale

Exercice 1 : Décoder la chaîne parlée

Réécrivez en anglais standard ce qu'on entend.

1. I dunno what you mean.
2. We're gonna be late.
3. D'you wanna come?
4. I've gotta go now.
5. Lemme see.
6. Whatcha doing?
7. It's kinda weird.

Exercice 2 : Thirteen ou thirty ?

La syllabe accentuée est en majuscules. Écrivez le nombre en chiffres.

1. thir-TEEN
2. FOR-ty
3. fif-TEEN
4. SIX-ty
5. eigh-TEEN
6. NINE-ty

Exercice 3 : Reconnaître un accent

À partir de la description, nommez l'accent probable : *RP, General American, Scottish, Irish, Australian*.

1. The speaker pronounces "water" almost like "wadder" and says "bath" with the vowel of "cat".
2. The speaker doesn't pronounce the r in "car" and says "bath" with a long vowel, like in "father".
3. The speaker rolls the r and says "a wee bit".
4. "Three trees" sounds like "tree trees".
5. "Today" sounds a bit like "to die", and statements often rise at the end.

Exercice 4 : Abréviations et symboles

Transformez chaque phrase entendue en note abrégée avec des symboles.

1. The number of people cycling to work has increased by 20 per cent.
2. Because of the government's new tax, prices have gone down.
3. Unlike adults, teenagers prefer podcasts with video.
4. One advantage is cost; one disadvantage is pollution.
5. For example, in Leeds, the council has opened ten new libraries.

Partie 2

Exercice 5 : Repérer les mots signaux

Indiquez la fonction de chaque mot signal : *introduction, ajout, opposition, exemple, conséquence, conclusion*.

1. What's more, it's cheaper.
2. Take Glasgow, for instance.
3. To wrap up, I'd say we need more research.
4. That's why the scheme was dropped.
5. Having said that, not everyone agrees.
6. Let me start by explaining the background.

Exercice 6 : Situation d'énonciation

Host: Good morning and welcome back to *Science Hour*. I'm joined in the studio by Dr Priya Nair, a sleep researcher at a university in Edinburgh. Priya, thanks for coming in.

Dr Nair: My pleasure. And I have to say, it's a bit ironic to talk about sleep this early in the morning!

1. De quel type de document s'agit-il ?
2. Combien de personnes parlent ? Qui sont-elles ?
3. Où travaille l'invitée ?
4. À quel moment de la journée a lieu l'émission ? Comment le sait-on ?
5. Quel est le ton de l'invitée dans sa réplique ?

Exercice 7 : Noter les informations chiffrées

Dr Nair: Teenagers need between eight and ten hours of sleep a night. But our latest survey of fifteen hundred students shows that the average is just under seven hours. And around thirty per cent of them check their phones after midnight at least three times a week.

1. Besoin de sommeil des adolescents :
2. Nombre d'élèves interrogés :
3. Durée moyenne de sommeil constatée :
4. Pourcentage d'élèves qui consultent leur téléphone après minuit :
5. Fréquence de ce comportement :

Partie 3

Exercice 8 : Prise de notes en colonnes

Dr Nair: So, what can be done? First of all, schools could start later. Some American schools moved their start time to 8.30, and attendance went up. What's more, students' grades improved slightly. On the other hand, parents sometimes complain because it doesn't fit their working hours. And frankly, phones remain the biggest problem: no change in timetables will help if teenagers keep scrolling all night.

Complétez la grille de notes.

1. Solution proposée :
2. Exemple donné :
3. Deux effets positifs :
4. Un inconvénient :
5. Le plus gros problème selon Dr Nair, et pourquoi :

Exercice 9 : Point de vue et ton

Relisez les scripts des exercices 6 à 8 et répondez.

1. Dr Nair est-elle favorable à un début des cours plus tardif ? Justifiez.

2. Quel mot montre qu'elle parle franchement ?
3. Est-elle optimiste sur le rôle des téléphones ?
4. Quel connecteur introduit la limite de la solution ?
5. Résumez sa position en une phrase en français.

Partie 4

Exercice 10 : Rédiger le compte rendu en français

À partir de vos notes des exercices 6 à 9, rédigez un compte rendu en français (100 à 120 mots) qui contient, dans l'ordre :

1. la présentation du document ;
2. le constat sur le sommeil des adolescents, avec les chiffres ;
3. la solution proposée et ses effets ;
4. la limite évoquée ;
5. la position finale de la chercheuse.

Exercice 11 : Hésitations et mots de remplissage

Lisez la transcription d'un extrait d'interview.

« *Well, I mean, it's sort of difficult to say, you know. I think, er, the policy is, um, basically a good idea, but, well, the way it was introduced was, like, a bit rushed.* »

1. Relevez cinq mots ou expressions de remplissage.
2. Réécrivez la phrase de façon concise, sans hésitations.
3. Le locuteur soutient-il la mesure ? Répondez en français.

Exercice 12 : Les mots accentués

Dans chaque phrase, soulignez les quatre mots que l'on entend le plus fort à l'oral. Dites ensuite quelle catégorie de mots reste rarement accentuée.

1. The mayor refused to comment on the decision.
2. Local farmers are worried about the drought.
3. She has never travelled outside Europe.
4. Sales fell sharply in March.
5. The students protested against the new law.
6. Nobody expected such a fast recovery.

Exercice 13 : L'atténuation et l'euphémisme

Pour chaque phrase entendue, dites si le locuteur est plutôt positif (**P**) ou négatif (**N**), puis expliquez en quelques mots en français.

1. The results were not exactly brilliant.
2. It could have gone better.
3. I'm not entirely convinced.
4. That's a slight exaggeration.
5. Not bad at all.
6. I can't say I'm thrilled.

Exercice 14 : Compléter une fiche d'écoute

Voici la transcription d'un extrait de radio. Lisez-la, puis complétez les cinq lignes de la fiche (voir figure).

Dr Hale : Teenagers need between eight and ten hours of sleep, yet most get fewer than seven. The main problem is not laziness; it's biology. Their body clock shifts later during adolescence, so they simply aren't tired at ten p.m. That's why some schools in Britain have tried a later start, at ten a.m. In one trial, pupils reported feeling more alert and attendance improved.

Topic	Information
1. Sleep needed	
2. Sleep actually got	
3. Main cause	
4. Possible solution	
5. Result of the trial	



Fiche d'écoute

Exercice 15 : Le degré de certitude

Classez chaque phrase : **C** (certain), **P** (probable) ou **D** (douteux, incertain).

1. There's no doubt that prices will rise.
2. It's quite likely that the vote will be postponed.
3. I suppose it might work, but I wouldn't bet on it.
4. I'm positive she said Tuesday.
5. They'll probably change their minds.
6. Maybe he'll call, maybe not.

Exercice 16 : Les homophones

Ces mots se prononcent de la même façon. Choisissez l'orthographe qui convient au

Fiche en ligne : anglais-pdf.fr/comprehension-orale-b2-exercices-anglais-terminale/ · Cours, exercices corrigés et QCM

contexte.

1. I haven't seen him for a (week / weak).
2. (Their / There / They're) going to announce it tomorrow.
3. The report was (to / too / two) long.
4. We (knew / new) about the problem.
5. The (whole / hole) team resigned.
6. Can you (hear / here) the speaker at the back?

Exercice 17 : Suivre une argumentation

Lisez la transcription, puis répondez.

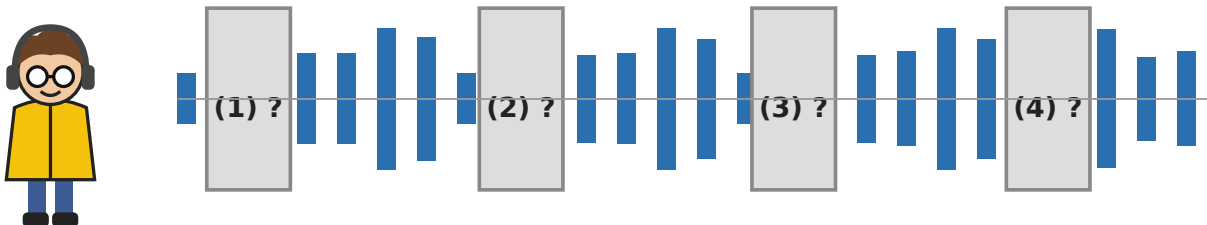
« I'd like to make three points: two in favour, one against. First, remote work saves commuting time. Second, it lets companies hire people wherever they live. Third, however, it has a cost: isolation is a real problem, particularly for younger employees. Overall, I'd argue that the best solution is a mix: two days at home and three in the office. »

1. Quels sont les trois points ? Précisez lesquels sont des avantages et lequel est un inconvénient.
2. Quelle expression introduit le point négatif ?
3. Quel mot annonce la conclusion ?
4. Quelle est la conclusion du locuteur ?

Exercice 18 : Reconstituer des mots masqués

Une annonce passe sur une ligne bruyante. Observez la figure, puis complétez les mots masqués (1 à 4) avec : *apologise* – *failure* – *delayed* – *next*.

Station announcement (noisy line)



The grey boxes are the words you cannot hear.

Annonce en gare

Passengers for Leeds, the (1) ____ train has been (2) ____ by twenty minutes because of a signal (3) ____ at Doncaster. We (4) ____ for the delay.

1. Complétez les quatre mots.
2. Quelle est la cause du retard ?
3. Quelle est la durée du retard ?
4. Quel indice grammatical aide à trouver le mot 2 ?

Exercice 19 : L'intention du locuteur

Pour chaque extrait, choisissez l'intention principale : *inform* – *persuade* – *warn* – *amuse* – *disagree* – *thank*.

1. « Make sure you back up your files before the update, or you could lose everything. »
2. « Did you hear the one about the cat who learned to drive? Well... »
3. « Join us this Saturday – you'll love it! »
4. « The museum opens at nine and closes at five. »
5. « I'm afraid I must disagree entirely. »
6. « Thank you so much, it means a great deal. »

Exercice 20 : Réagir à ce qu'on a entendu

Vous entendez ce passage.

« *Some people say that zoos should be closed because animals suffer in captivity. Others argue that they protect endangered species. Where do you stand?* »

Rédigez en anglais une réponse d'environ 80 mots où vous donnez votre avis, avec deux arguments.