

Compréhension orale

Cours d'anglais - niveau 2de

La compréhension orale fait souvent peur : l'anglais parlé va vite, les mots se collent les uns aux autres et l'on ne peut pas revenir en arrière comme sur une page. Pourtant, avec une préparation avant l'écoute, une prise de notes efficace et quelques repères sur les voix et les accents, un podcast ou une interview devient tout à fait accessible au niveau B1.

Ce cours est à **télécharger en PDF et à imprimer gratuitement** : le bouton se trouve en bas de la page, sans inscription.

Pourquoi la compréhension orale semble difficile

À l'écrit, chaque mot est séparé par un blanc. À l'oral, il n'y a pas de blanc : les mots s'enchaînent (**linking**), certains disparaissent presque et l'accent tonique change la musique de la phrase. Trois phénomènes expliquent la plupart des blocages :

- **Les formes faibles** : les petits mots grammaticaux (**to, for, and, can, was, of**) sont prononcés très vite, avec la voyelle neutre /ə/. **a cup of tea** sonne comme /ə 'kʌp əv 'ti:/.
- **Les enchaînements** : **What are you doing?** devient presque « watcha doing ». **going to** devient *gonna*, **want to** devient *wanna*.
- **L'accent de phrase** : seuls les mots porteurs de sens (noms, verbes, adjectifs, négations) sont accentués. Bonne nouvelle : ce sont justement ceux qu'il faut noter !

POUR RETENIR

Tu n'as pas besoin d'entendre tous les mots. Concentre-toi sur les **mots accentués**, plus forts et plus longs : ils forment à eux seuls un résumé du message.

Avant l'écoute : anticiper avec le titre

On comprend beaucoup mieux ce que l'on attend. Avant de lancer l'enregistrement, exploite tout ce qui est visible : le titre, l'image, la source, la durée et les questions elles-mêmes.

Type de document	Indices typiques	Ce qu'il faut chercher
------------------	------------------	------------------------

a news bulletin	voix posée, jingle, phrases courtes	les faits : qui, quoi, où, quand, combien
an interview / a podcast	questions et réponses, deux voix ou plus	le parcours de l'invité, ses opinions
a speech	une seule voix, applaudissements, répétitions	le message, l'appel à agir
an advert	musique, slogan, impératifs	le produit, l'argument, le public visé
a vlog / a testimony	« I », ton familier, anecdotes	l'expérience vécue, les sentiments

Puis prépare une **liste de mots attendus**. Pour un podcast intitulé **Fixing Instead of Throwing Away**, tu peux t'attendre à **to repair, broken, waste, to recycle, the planet, second-hand**. Quand tu les entendas, tu les reconnaîtras immédiatement.

HYPOTHÈSES

The title suggests that the speakers will talk about repairing objects. (*Le titre laisse penser que les intervenants vont parler de réparer des objets.*)

I expect to hear an expert or a young volunteer. (*Je m'attends à entendre un expert ou un jeune bénévole.*)

Pendant l'écoute : la prise de notes

Organise ton écoute en trois passages, comme pour un texte : on va du général au particulier.



note keywords only, never full sentences

Chaque écoute a son objectif ; les notes s'enrichissent à chaque passage.

Note uniquement des **mots clés**, en anglais, sans faire de phrases. Utilise des abréviations et des symboles :

Symbole / abréviation	Sens
+ / -	plus, more / moins, less
→	leads to, causes, so
≠	different from, but, opposite

↑ / ↓	increase / decrease
w/ , w/o	with, without
b/c	because
ppl, govt, env.	people, government, environment

Divise ta feuille en colonnes : une par locuteur, ou une pour les faits et une pour les opinions. Note les **chiffres** en chiffres (pas en lettres) et les **noms propres** tels que tu les entends, quitte à corriger plus tard.

Identifier les locuteurs et les accents

Dans une interview, il faut savoir **qui parle** : le journaliste pose des questions courtes, l'invité développe. Repère les noms quand ils se présentent (**I'm Josh, and today I'm talking to Kiara...**), puis distingue les voix : grave ou aiguë, âge apparent, débit, émotion.

L'anglais est parlé avec de nombreux accents. Les reconnaître aide à situer le document et à ne pas être surpris :

Accent	Ce que l'on entend
British (sud de l'Angleterre)	le r final ne se prononce pas : car /kɑ:/ ; water /'wɔ:tə/ avec un t net
American	le r se prononce partout : /kɑ:r/ ; le t entre deux voyelles ressemble à un d : water ≈ « wadder »
Scottish	r roulé ou battu, voyelles courtes, wee pour « small »
Australian	intonation qui monte en fin de phrase affirmative ; day sonne presque comme « die »
Indian English	t et d prononcés avec la langue recourbée, rythme régulier syllabe par syllabe

VOCABULAIRE CLÉ

a speaker : un locuteur, un intervenant. **the host** : l'animateur. **a guest** : un invité. **a listener** : un auditeur. **the tone** : le ton (**enthusiastic, ironic, worried, angry, calm**).

Les mots qui annoncent la suite

Les **marqueurs de discours** sont des panneaux indicateurs : ils t'annoncent ce qui vient. Dès que tu les entends, prépare ton crayon.

- **First of all, to begin with** → une liste ou un plan commence.
- **For instance, for example** → un exemple concret, souvent facile à noter.
- **However, but, on the other hand** → une opposition, une nuance.
- **So, that's why, as a result** → une conséquence.

- **To sum up, in a nutshell** → la conclusion, l'idée la plus importante.

Écoute aussi le **fond sonore** : une sirène, des applaudissements, des vagues ou le bruit d'une foule t'indiquent le lieu et l'ambiance avant même la première phrase.

Les pièges des francophones

ERREUR FRÉQUENTE

fifteen ou fifty ? fifteen est accentué à la fin (/ˌfɪf'ti:n/), **fifty** au début (/ˈfɪfti/). **can ou can't ? can** est faible et rapide (/kən/), **can't** est long et accentué (/kɑːnt/ en anglais britannique).

- **Paniquer au premier mot inconnu** : pendant que tu bloques, la suite passe. Laisse filer et raccroche-toi au mot accentué suivant.
- **Écrire des phrases complètes** : tu perds trois idées pendant que tu en recopies une.
- **Confondre ce que tu entends et ce que tu imagines** : vérifie tes hypothèses à la deuxième écoute.
- **Les faux amis à l'oral** : **actually** (en fait), **eventually** (finalement).

L'essentiel à retenir

POUR RETENIR

- Avant l'écoute : titre, image, type de document, liste de mots attendus.
- Trois écoutes : le général, puis les faits, puis les opinions et le ton.
- Notes en mots clés, abréviations et symboles, chiffres en chiffres.
- Identifie les locuteurs (host, guest) et les grands accents.
- Les marqueurs de discours annoncent exemples, oppositions et conclusion.