

Interagir à l'oral

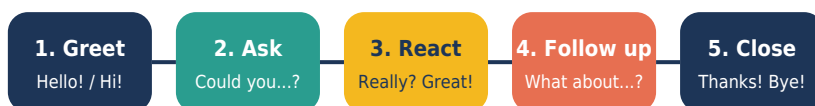
Cours d'anglais - niveau 4e

Parler anglais, ce n'est pas réciter un exposé : c'est échanger avec quelqu'un qui répond, pose des questions et attend une réaction. Interagir à l'oral demande donc trois savoir-faire : demander poliment une information, réagir à ce qu'on entend et relancer la conversation. À l'office du tourisme, au restaurant ou avec un correspondant, ces mêmes phrases reviennent sans cesse. Apprends-les, et tu ne resteras plus jamais muet.

Ce cours est à **télécharger en PDF et à imprimer gratuitement** : le bouton se trouve en bas de la page, sans inscription.

Interagir à l'oral : les étapes d'un échange

Une conversation de la vie courante suit presque toujours le même schéma. Le connaître te permet d'anticiper ce que tu vas dire.



Les étapes 2 à 4 se répètent tant que la conversation continue.

Saluer, demander, réagir, relancer, conclure : le fil de tout dialogue.

Ouvrir et fermer la conversation

Situation	Pour commencer	Pour finir
un inconnu, un employé	Excuse me... / Good morning.	Thank you very much. Have a nice day!
un ami, un correspondant	Hi! How are you? How's it going?	See you later! Bye! Take care!

Demander un renseignement poliment

En anglais, la politesse passe beaucoup par la forme de la question. Une question directe peut paraître sèche : on l'adoucit avec **Could you...?** ou **Can you tell me...?**

Question directe	Question polie	Français
------------------	----------------	----------

Where is the castle?	Could you tell me where the castle is?	Pourriez-vous me dire où se trouve le château ?
What time does the museum open?	Do you know what time the museum opens?	Savez-vous à quelle heure ouvre le musée ?
How much is it?	Could you tell me how much it is?	Pourriez-vous me dire combien ça coûte ?
Is there a bus to the beach?	Is there a bus to the beach, please?	Y a-t-il un bus pour la plage, s'il vous plaît ?

RÈGLE

Après **Could you tell me** ou **Do you know**, la seconde partie reprend l'**ordre de l'affirmation** (sujet + verbe) et perd l'auxiliaire do : **Where is the station?** devient **Could you tell me where the station is?** ; **What time does it close?** devient **Do you know what time it closes?**

Comprendre et faire répéter

Ne pas tout comprendre est normal. L'important est de le dire au lieu de hocher la tête.

- **Sorry? / Pardon?** (*Pardon ?*)
- **Could you repeat that, please?** (*Pourriez-vous répéter, s'il vous plaît ?*)
- **Could you speak more slowly, please?** (*Pourriez-vous parler plus lentement ?*)
- **How do you spell it?** (*Comment ça s'écrit ?*)
- **What does « queue » mean?** (*Que veut dire « queue » ?*)

Demander et comprendre un chemin

How can I get to the museum? (*Comment puis-je aller au musée ?*) Les réponses utilisent l'impératif : **Go straight on. Turn left. Take the second street on the right. It's on your left, next to the bank. It's opposite the park.** (*Allez tout droit. Tournez à gauche. Prenez la deuxième rue à droite. C'est sur votre gauche, à côté de la banque. C'est en face du parc.*)

Réagir à ce qu'on entend

Un bon interlocuteur montre qu'il écoute. En anglais, on réagit souvent, et avec de l'intonation : une conversation sans réaction paraît froide.

Pour exprimer	Anglais	Français
la surprise	Really? No way! Wow!	C'est vrai ? Pas possible ! Waouh !
l'enthousiasme	That sounds great! Cool! Awesome!	Ça a l'air génial ! Super !
la compassion	Oh no! That's a pity. Poor you!	Oh non ! C'est dommage. Mon pauvre !

les félicitations	Congratulations! Well done!	Félicitations ! Bravo !
l'accord	Me too! Me neither! I agree.	Moi aussi ! Moi non plus ! Je suis d'accord.
le désaccord poli	I'm not sure. I don't think so.	Je ne suis pas sûr. Je ne pense pas.

ERREUR FRÉQUENTE

Me too répond à une phrase **affirmative** : **I love pizza. - Me too!** **Me neither** répond à une phrase **négative** : **I don't like spiders. - Me neither!** On ne dit jamais « me too » pour « moi non plus ».

Relancer la conversation

Réagir ne suffit pas : pour que l'échange continue, il faut renvoyer la balle.

Les questions en écho

On reprend l'auxiliaire de la phrase entendue, avec le pronom, pour montrer son intérêt : **I went to Ireland last summer. - Did you? Where did you go? My sister is a pilot. - Is she? That's amazing! I can play the bagpipes. - Can you? Really?**

Les questions de relance

- **What about you? / And you?** (*Et toi ?*)
- **How was it?** (*C'était comment ?*)
- **Why do you like it?** (*Pourquoi tu aimes ça ?*)
- **Tell me more!** (*Raconte-moi !*)
- **What did you do there?** (*Qu'est-ce que tu as fait là-bas ?*)

POUR RETENIR

La règle des trois temps : je **réagis** (Really?), j'**ajoute** quelque chose sur moi (Me too, I love music!), je **relance** (What kind of music do you like?).

Jeux de rôle : l'office du tourisme et le restaurant

À l'office du tourisme

Tourist: Good morning. Could you help me, please?

Assistant: Of course. What can I do for you?

Tourist: I'd like to visit Dublin Castle. Could you tell me how to get there?

Assistant: Sure. Go straight on along this street, then turn left at the bridge. It's on your right.

Tourist: Is it far?

Assistant: No, it's about ten minutes on foot.

Tourist: And do you know what time it closes?

Assistant: At half past five. Here's a free map.

Tourist: Great, thank you very much!

Assistant: You're welcome. Enjoy your visit!

Au restaurant

Le serveur dit	Le client répond
Are you ready to order?	Yes, I'd like the fish and chips, please.
What would you like to drink?	Can I have an orange juice, please?
Would you like a dessert?	No, thanks. Could we have the bill, please?
How was everything?	It was delicious, thank you!

VOCABULAIRE CLÉ

the menu (la carte), **a starter** (une entrée), **a main course** (un plat principal), **the bill** (l'addition), **a tip** (un pourboire), **a table for two** (une table pour deux).

ATTENTION

« La carte » se dit **the menu**, et « le menu à prix fixe » **the set menu**. Et on ne dit pas « I want » au serveur, trop brutal : préfère **I'd like** ou **Can I have**.

L'essentiel à retenir

- Un échange suit cinq étapes : saluer, demander, réagir, relancer, conclure.
- Demander poliment : **Could you tell me where... is? Do you know what time it opens?** avec l'ordre sujet + verbe.
- Faire répéter : **Sorry? Could you repeat that, please? How do you spell it?**
- Réagir : **Really? That sounds great! Oh no! Me too! Me neither!**
- Relancer : questions en écho (**Did you? Is she?**) et **What about you?**
- Au restaurant : **I'd like..., Can I have..., Could we have the bill, please?**